

Załącznik do Uchwały Nr 273/5396/21
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 27 kwietnia 2021r.

**Aneks nr 5
do Umowy koncesji na usługi z dnia 29 kwietnia 2016 r.**

zawarty w Rzeszowie w dniu2021 r.

pomiędzy:

Województwem Podkarpackim, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Podkarpackiego, w imieniu którego
działają:

1.....-

2.-
zwanym dalej „Koncesjodawcą”,

a

CWK Operator Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce, 36-002 Jasionka 953, zarejestrowaną
w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
0000479017, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 1182094667, REGON 146901684,
o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 zł reprezentowaną przez:

Kamila Szymańskiego – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej „Koncesjonariuszem”,

jednocześnie każda z osobna zwana Stroną, a łącznie Stronami,

na podstawie § 23 Umowy koncesji na usługi zawartej w Rzeszowie w dniu 29 kwietnia
2016 r., zmienionej Aneksami: nr 1 z dnia 31 maja 2016 r., nr 2 z dnia 14 lipca 2016 r.,
nr 3 z dnia 21 lutego 2017 r., nr 4 z dnia 13 grudnia 2019 r. (dalej: Umowa),

Strony uzgadniają wprowadzenie do powyższej Umowy następujących zmian:

§ 1

1. § 2 ust. 7 Umowy otrzymuje brzmienie:

„7. Koncesjodawca ma prawo do korzystania z określonych elementów Obiektu, o którym
mowa w ust. 6, w wymiarze do 50 dni w przyjętym okresie rozliczeniowym, wynoszącym

2 pełne lata kalendarzowe. Okresy rozliczeniowe następują po sobie. W przypadku niepełnych okresów rozliczeniowych (w szczególności początkowy i końcowy okres obowiązywania Umowy), wskazany wymiar dni oblicza się proporcjonalnie w stosunku do faktycznego okresu korzystania z Obiektu. Do wymiaru określonego w zdaniu pierwszym nie wlicza się czasu korzystania przez Koncesjodawcę z pojedynczej sali konferencyjnej, po uprzedniej zgodzie Koncesjonariusza, za korzystanie z której Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości 250,00 złotych netto/1 godzinę. Do wymiaru określonego w zdaniu pierwszym nie wlicza się również czasu korzystania przez Koncesjodawcę z pomieszczenia magazynowego nr 1.31H przeznaczonego na materiały promocyjne i systemy wystawiennicze Koncesjodawcy oraz sali konferencyjnej nr 3.33, która wykorzystywana będzie do organizacji spotkań przez Koncesjodawcę. Koncesjonariusz zostanie poinformowany o zamiarze korzystania z pomieszczeń wymienionych w zdaniu poprzedzającym z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Koncesjodawca ma prawo do zaaranżowania i dostosowania sali konferencyjnej nr 3.33 do własnych potrzeb. Trzydniowy termin obowiązuje w przypadku, gdy Koncesjodawca dokonał i otrzymał potwierdzenie rezerwacji innych sal/pomieszczeń na wydarzenie w obiekcie w tym samym terminie. W innych przypadkach rezerwacja nastąpi z minimum 30 dniowym wyprzedzeniem”.

2. § 3 ust. 2 pkt 1 lit. g) Umowy otrzymuje brzmienie:

„g) udostępnienie Koncesjodawcy Powierzchni wolnej oraz Powierzchni reklamowej, o których mowa w lit. f) w ilości co najmniej 10% łącznej ich powierzchni. Koncesjodawca poniesie wszelkie koszty zaprojektowania i produkcji materiałów reklamowych i ekspozycyjnych dla tych powierzchni z zastrzeżeniem, że stałe powierzchnie ekspozycyjne wchodzące w skład 10% łącznej Powierzchni wolnej i Powierzchni reklamowej (o łącznej powierzchni 65 m²) usytuowane na poziomie 0 oraz poziomie 1 Obiektu i sfinansowane przez Koncesjodawcę będą przeznaczone wyłącznie do użytku Koncesjodawcy i nie będą mogły być wykorzystywane przez Koncesjonariusza podczas organizowanych przez niego Imprez (wraz z Wydarzeniami towarzyszącymi). Koncesjodawca zobowiązuje się każdorazowo do zabezpieczenia materiałów reklamowych i ekspozycyjnych po swoich wydarzeniach w ten sposób by były one niedostępne dla osób postronnych. Rzeczy i materiały ruchome mogące ulec zniszczeniu lub kradzieży będą odpowiednio zabezpieczone przez Koncesjodawcę;”.

3. W § 3 ust. 2 pkt 1 lit. l) Umowy o treści:

„l) umieszczania znaku promocyjnego Województwa Podkarpackiego na wszystkich materiałach reklamowych wydarzeń organizowanych w Obiekcie wyłącznie przez Koncesjonariusza, w przypadku gdy materiały te są tworzone przez/lub na zlecenie Koncesjonariusza. W przypadku wydarzeń współorganizowanych przez Koncesjonariusza z innymi podmiotami zasady umieszczenia znaku promocyjnego Województwa Podkarpackiego podlegać będą osobnym uzgodnieniom (wzorec znaku promocyjnego Województwa Podkarpackiego został określony w treści załącznika nr 16 do Umowy – płyta CD).” – kropkę zastępuje się średnikiem.

4. W § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy dodaje się lit. ł) i m) i n) o brzmieniu:

„ł) przekazywanie, na pisemne żądanie Koncesjodawcy, wszelkich dokumentów źródłowych, w tym umów z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Koncesjonariusza, związanych z utrzymaniem funkcjonowania Obiektu, w terminie do 10 dni od daty złożenia tego żądania, przy czym Strony ustalają, że Koncesjodawca nie ujawni tych dokumentów

podmiotom trzecim. Przekazane dokumenty będą zanonimizowane przez Koncesjonariusza w zakresie danych finansowych, w szczególności wynagrodzenia oraz danych podmiotowych, w szczególności w zakresie danych osobowych;”

„m) przekazywanie, na pisemne żądanie Koncesjodawcy do celów prowadzonych kontroli, wszelkich dokumentów źródłowych, w tym umów z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Koncesjonariusza, związanych z funkcjonowaniem Obiektu, w terminie do 10 dni od daty złożenia tego żądania, przy czym Strony ustalają, że Koncesjodawca nie ujawni tych dokumentów podmiotom trzecim poza uprawnionymi podmiotami kontrolnymi. Przekazane dokumenty będą zanonimizowane przez Koncesjonariusza w zakresie danych finansowych, w szczególności wynagrodzenia oraz danych podmiotowych, w szczególności w zakresie danych osobowych, chyba że organ kontrolny wyraźnie postanowi o ich odtajnieniu;”

„n) opracowywanie i przedstawianie Koncesjodawcy w formie elektronicznej do 15 dnia każdego miesiąca Informacji o Imprezach zorganizowanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc przekazania informacji. Informacja powinna zawierać: dokładną datę Imprezy, nazwę Imprezy, charakter Imprezy (lokalna / krajowa / międzynarodowa), rodzaj Imprezy (kongres / sympozjum / konferencja; targi / wystawy; inna), liczbę wystawców, orientacyjną liczbę uczestników, nazwę organizatora: CWK Operator Sp. z o. o. / Województwo Podkarpackie / Inny organizator. Wzór Informacji o Imprezach stanowi załącznik nr 18 do Umowy.” O ile umowa nie stanowi inaczej, Koncesjodawca nie jest uprawniony do wykorzystania udostępnianej Informacji o Imprezach w celu innym niż dokonanie oceny należytego wykonywania umowy koncesji przez Koncesjonariusza, w szczególności nie jest uprawniony do udostępnienia przekazanej Informacji o Imprezach jakimkolwiek podmiotom trzecim, z wyłączeniem podmiotów kontrolujących. Ograniczenie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy Imprez których Organizatorem jest Województwo Podkarpackie. Jednocześnie Koncesjonariusz nie będzie zobowiązany do przekazywania tych danych, których nie będzie mógł ujawnić z uwagi na ograniczenia wynikające z prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności choć nie wyłącznie w zakresie wynikającym z ochrony danych osobowych. W przypadku ujawnienia przez Koncesjodawcę Informacji o Imprezach w sposób sprzeczny z umową, Koncesjodawca zobowiązany będzie pokryć ewentualną szkodę podmiotu trzeciego, powstałą wskutek naruszenia niniejszego postanowienia przez Koncesjodawcę, do wysokości tej szkody. Koncesjonariusz w takim wypadku poinformuje Koncesjodawcę o zgłoszeniu roszczeń przez podmiot trzeci i będzie wyłączony od odpowiedzialności w tym zakresie. Korespondencja w tym zakresie będzie prowadzona w formie papierowej lub elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres sekretarz@podkarpackie.pl, biuro@cwkoperator.pl.

5. § 3 ust. 2 pkt 3 lit. b) Umowy otrzymuje brzmienie:

„b) sporządzaniu półrocznych raportów z działalności Obiektu, obejmujących informacje w zakresie osiągniętych przychodów i poniesionych kosztów związanych z funkcjonowaniem Obiektu, na podstawie wyodrębnionej ewidencji księgowej (w postaci dodatkowych kont lub kodu księgowego), ze szczególnym uwzględnieniem kosztów promocji, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy;”

6. W § 3 ust. 2 pkt 3 lit. e) Umowy o treści:

„e) prowadzeniu pełnej i rzetelnej dokumentacji, ksiąg i sprawozdań finansowych dotyczących prowadzonej działalności.” – kropkę zastępuje się średnikiem.

7. W § 3 ust. 2 pkt 3 Umowy dodaje się lit. f) o brzmieniu:

„f) przedkładania Koncesjodawcy korekt półrocznych raportów w przypadku zmiany danych zawartych w księgach rachunkowych w zakresie osiągniętych przychodów i poniesionych kosztów związanych z funkcjonowaniem Obiektu ujmowanych w tych raportach w terminie jednego kwartału od daty zaistnienia zmiany tych danych.”

8. § 4 ust. 6 Umowy otrzymuje brzmienie:

„6. Objęcia honorowym patronatem Marszałka Województwa Podkarpackiego Imprez mających miejsce w Obiekcie lub na terenie Nieruchomości, organizowanych lub współorganizowanych przez Koncesjonariusza, zgodnie z *Regulaminem przyznawania Honorowego Patronatu Marszałka Województwa Podkarpackiego lub członkostwa Marszałka Województwa Podkarpackiego w Komitecie Honorowym*. W przypadku objęcia patronatem honorowym Koncesjodawca wyraża zgodę na:

- a. zamieszczanie przekazanych przez Koncesjonariusza informacji o Imprezach lub Obiekcie na stronie internetowej Koncesjodawcy oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego oraz jednostek organizacyjnych Koncesjodawcy,
- b. udostępnianie materiałów reklamowych i ulotek przekazanych przez Koncesjonariusza w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego oraz w siedzibach jednostek organizacyjnych Koncesjodawcy,
- c. umożliwienie Koncesjonariuszowi umieszczenia herbu Województwa Podkarpackiego z podpisem „Marszałek Województwa Podkarpackiego” na wszystkich materiałach promujących Imprezę lub Obiekt, po uprzednim uzyskaniu honorowego patronatu Marszałka Województwa Podkarpackiego,
- d. nieodpłatne udostępnienie nośników reklamowych zlokalizowanych na terenie Województwa Podkarpackiego, będących w dyspozycji Koncesjodawcy – o ile ich udostępnienie będzie możliwe w danym czasie”.

9. W § 16 ust. 1 pkt 24) Umowy o treści:

„24) w przypadku niewykonania wymaganej w załączniku nr 11 ilości imprez w poszczególnych latach wykonywania przedmiotu koncesji – kwotę 10 000,00 PLN brutto za każdą nie wykonaną imprezę”. – kropkę zastępuje się przecinkiem.

10. W § 16 ust. 1 Umowy dodaje się pkt 25) i 26) o brzmieniu:

„25) w przypadku naruszenia przez Koncesjonariusza obowiązków określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. ł) Umowy i niewykonania ich pomimo wezwania Koncesjodawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania – kwotę 5.000,00 PLN brutto za każdy przypadek naruszenia”,

„26) w przypadku naruszenia przez Koncesjonariusza obowiązków określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. m) Umowy i niewykonania ich pomimo wezwania Koncesjodawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania – kwotę 5.000,00 PLN brutto za każdy przypadek naruszenia”.

11. W § 16 ust. 3 Umowy dodaje się pkt 9) o brzmieniu:

„9) w przypadku ujawnienia dokumentów przez Koncesjodawcę otrzymanych w myśl § 3 ust. 2 pkt 1 lit. l) lub m) Umowy lub ujawnienia Informacji o Imprezach, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. n) z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 pkt 1 lit. n) zdanie przedostatnie - kwotę 5.000,00 PLN brutto za każdy przypadek ujawnienia”.

§ 2

1. Załącznik nr 18 do Umowy otrzymuje brzmienie przyjęte w Załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu.

2. Pozostałe postanowienia Umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.

§ 4

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Koncesjodawcy oraz jeden egzemplarz dla Koncesjonariusza.

Załączniki do Aneksu nr 5:

1. Załącznik nr 18 do Umowy koncesji – Wzór Informacji o zorganizowanych w danym miesiącu Imprezach w obiekcie Centrum Wystawienniczo-Kongresowego Województwa Podkarpackiego

Koncesjodawca

Koncesjonariusz

.....

.....

.....

INFORMACJA O ZORGANIZOWANYCH W MIESIĄCU IMPREZACH W OBIEKCIE CENTRUM WYSTAWIENNICZO-KONGRESOWEGO WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

L.p.	Data imprezy	Nazwa imprezy	Charakter imprezy			Rodzaj imprezy			Liczba wystawców	Orientacyjna liczba uczestników	Organizator imprezy		
			Lokalna	Krajowa	Międzynarodowa	Kongres/symposium konferencja	Targi / Wystawy	Inna (należy wskazać rodzaj)			CWK Operator Sp. z o.o.	Województwo Podkarpackie	Inny organizator (należy wskazać nazwę)
		ŁĄCZNA LICZBA IMPREZ (NARASTAJĄCO OD POCZĄTKU ROKU)											